

Systemy ERP a jejich implementace

Pavel Prosický

Struktura školení XXX

- 1. Project Management Essentials (1)**
- 2. Leadership in a Project Environment (3)**
- 3. Managing Multiple Projects (3)**
... it is as much an art as a science ..
- 4. Project Risk Management (3)**
- 5. Contract and Negotiation Skills (3)**
- 6. Project Cost and Scheduling (3)**
- 7. Project Management Practicum (2)**
PMBOK : Project Management Body of Knowledge
- 8. Project Management Professional Exam Review (2)**

Agenda

- Komerční ERP systémy
- Metodologie implementace
- Organizace implementace
- Dokumentace procesu implementace
- Řešení ostatních úloh
 - upgrade
 - roll - out

Agenda

- **Komerční ERP systémy**
- Metodologie implementace
- Organizace implementace
- Dokumentace procesu implementace
- Řešení ostatních úloh
 - upgrade
 - roll - out

ERP Today

Up until now ERP was about:

E

Enterprise

- Meeting the internal requirements of the enterprise

R

Resources

- Managing the resources and assets of the company

P

Planning & Processes

- Making the back-office efficient

ERP Today

E
R
P

Up until now ERP was about:

Enterprise

- Meeting the internal requirements of the enterprise

Resources

- Managing the resources and assets of the company

Planning & Processes

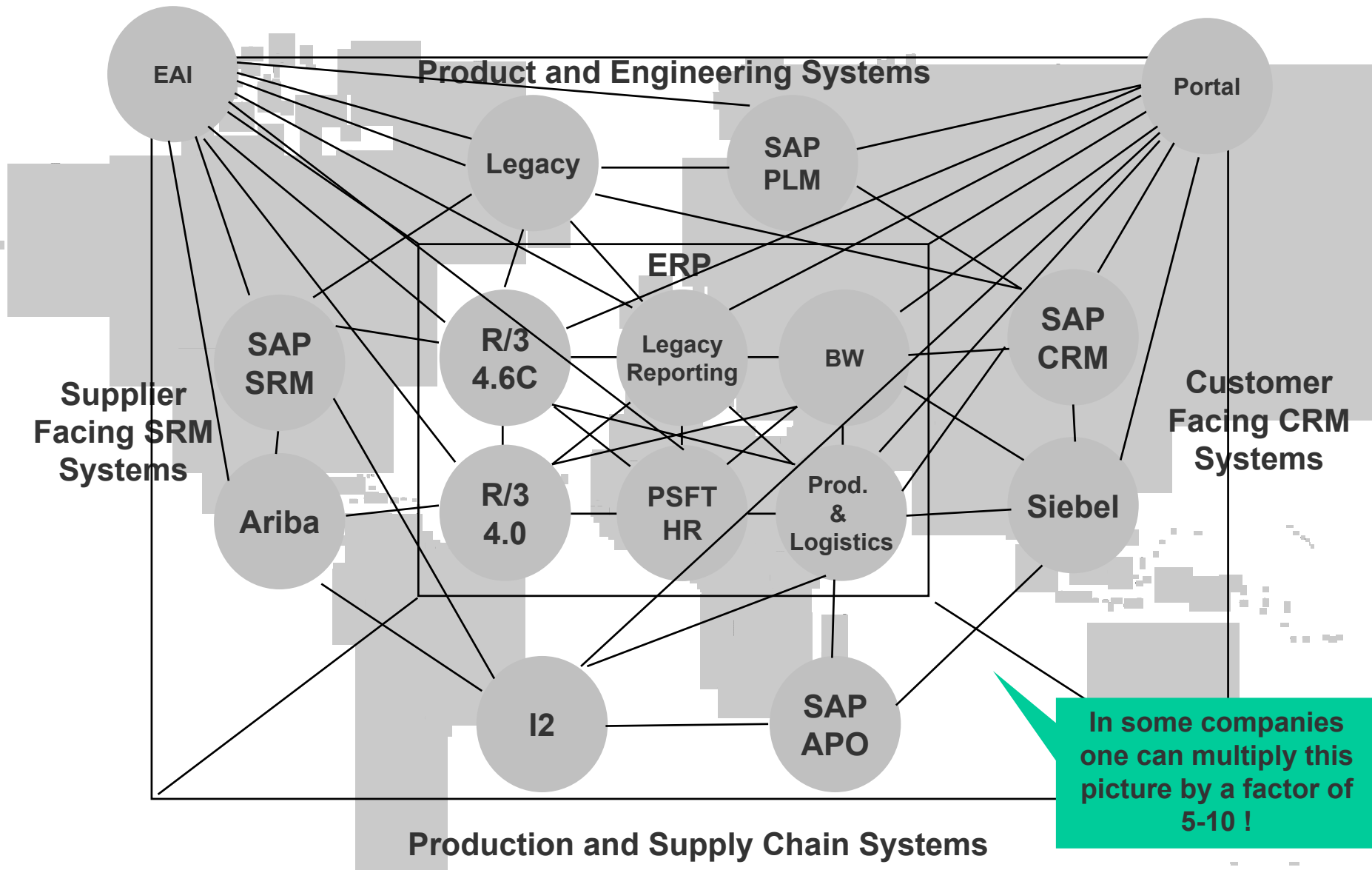
- Making the back-office efficient

Today it includes:

Extendibility

- Allowing the Enterprise to incrementally integrate itself with other systems and beyond the companies boundaries

SAP NetWeaver, Collaborative ERP...



ERP Today

E
R
P

Up until now ERP was about:

Enterprise

- Meeting the internal requirements of the enterprise

Resources

- Managing the resources and assets of the company

Planning & Processes

- Making the back-office efficient

Today it includes:

Extendibility

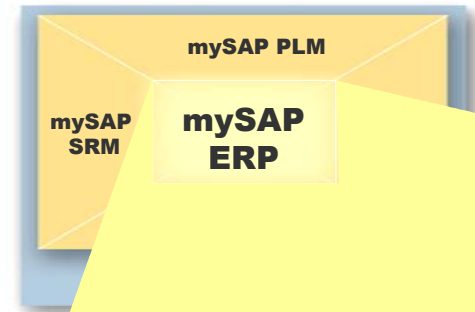
- Allowing the Enterprise to incrementally integrate itself with other systems and beyond the companies boundaries

NetWeaver,
Collaborative ERP...

Results

- Managing the results of the company through full transparency and control
Analytics, Strategic Enterprise Mgmt, Corporate Governance...

ERP Functional Scope



mySAP™ ERP Edition 2003

	Self Services							
Analytics	Strategic Enterprise Management		Financial Analytics		Workforce Analytics		Operations Analytics	
Financials	Financial Accounting		Management Accounting		Corporate Governance		Financial Supply Chain Management	
Human Capital Management	Employee Relationship Management			Employee Lifecycle Management			Employee Transaction Management	
Operations	Purchasing	Inventory Management	Production	Project Management	Maintenance	Quality Management	Distribution	Sales Order Management
Corporate Services	Travel Management		Environment, Health & Safety		Incentive and Commission Management		Corporate Real Estate	
SAP NetWeaver™	People Integration		Information Integration		Process Integration		Application Platform	

What is new about ERP today?

E
R
P

Up until now ERP was about:

Enterprise

- Meeting the internal requirements of the enterprise

Resources

- Managing the resources and assets of the company

Planning & Processes

- Making the back-office efficient

Today it includes:

Extendibility

- Allowing the Enterprise to incrementally integrate itself with other systems and beyond the companies boundaries
SAP NetWeaver, Collaborative ERP...

Results

- Managing the results of the company through full transparency and control
Analytics, Strategic Enterprise Mgmt,

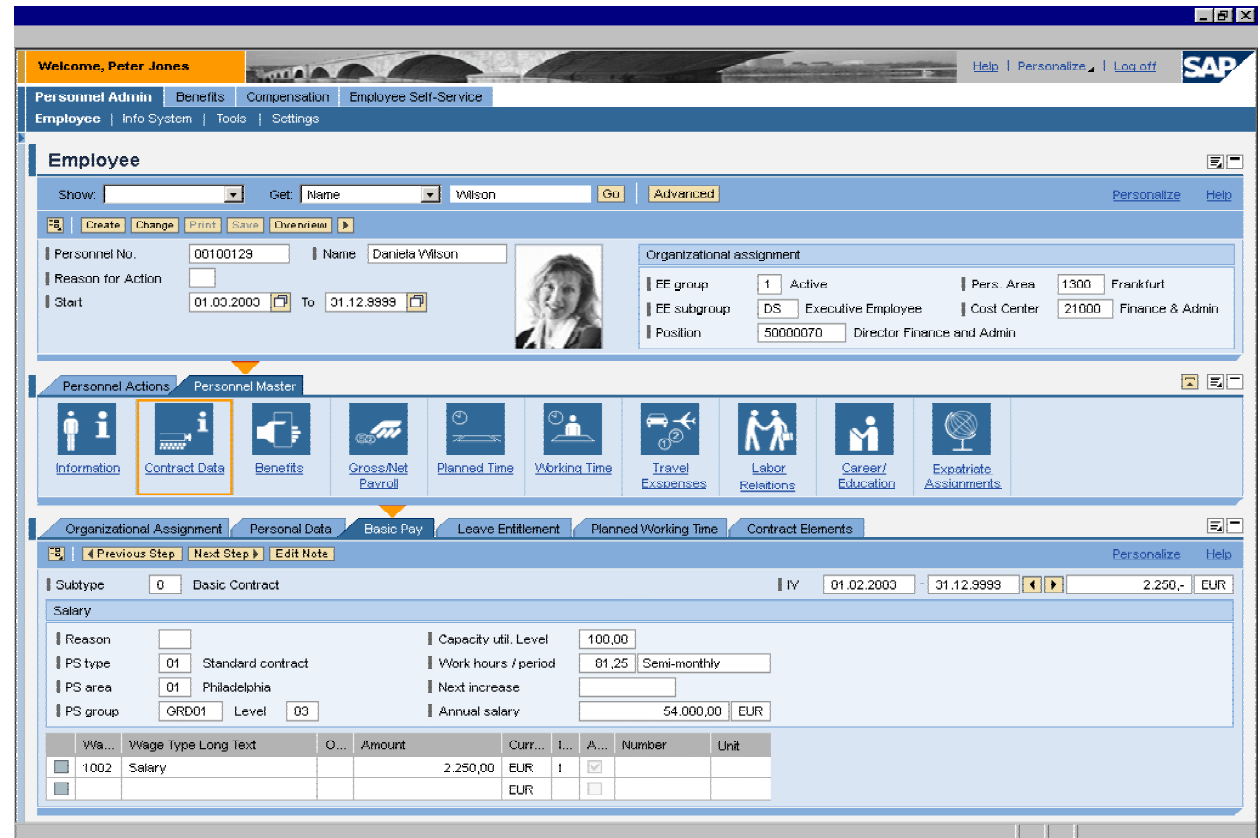
People

- Letting people ‘manage their enterprise’ to make the entire enterprise efficient
People-centric UI, Business Content, Roles, Universal Portal access

People-Centric ERP

- Human Experience drives Technology

- Consistency across applications in the UI Design
- Maximizing Workforce Efficiency & Effectiveness
- Increasing Time to productivity



“

“With this new Interface SAP will not only be leader in technology, but also leader in user experience!”

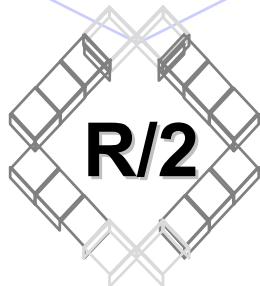
Customer feedback
at ASUG 2003

30 Years of ERP

- 30 years of Customer Feedback
- Tried and proven at 19,000 customers
- The 'Real' Realtime enterprise

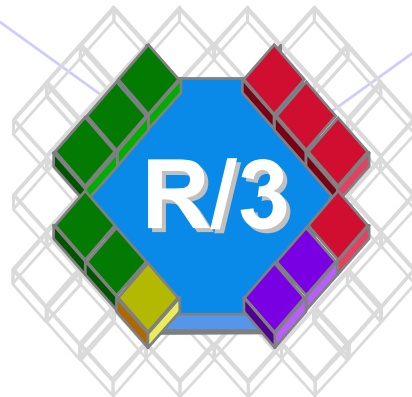
SAP R/2

- Real-Time
- Integration
- International
- Mainframe



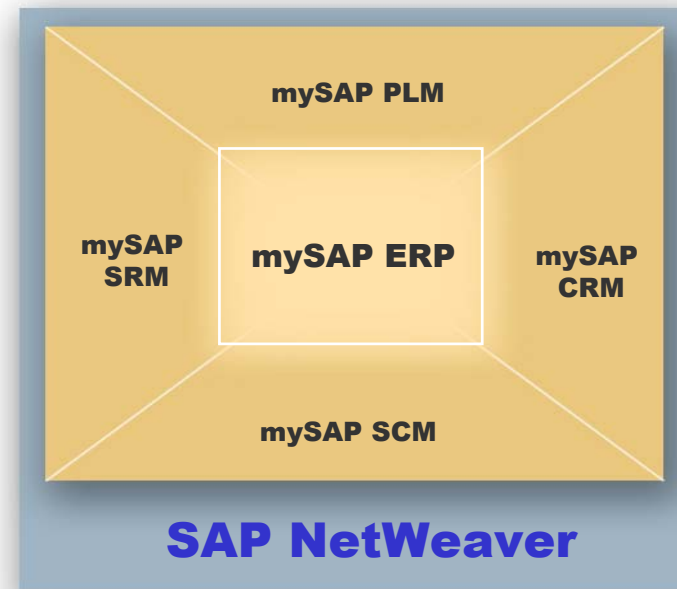
SAP R/3

- Standardized business processes
- Client-Server
- Distributed Processing



mySAP ERP

- Extendibility through SAP NetWeaver
- Results and efficiency through Transparency and Corporate Governance
- People-Centric ERP



1972

1979

.....

1992

2000

2003

Some of the top ERP software makers

	Annual Revenue, millions	Change in Share Price, %
SAP AG	E7,340	-33
Oracle	\$9,700	-26
PeopleSoft	\$2,070	-49
J.D. Edwards	\$904	-14

Annual revenue, millions is for the most recently completed fiscal year as of January 15, 2003

Change in share price, % is the gain or loss from January 15, 2002, to January 15, 2003

Zdroj : CFO Staff, CFO Magazine, Januar2003

Agenda

- Komerční ERP systémy
- **Metodologie implementace**
- Organizace implementace
- Dokumentace procesu implementace
- Řešení ostatních úloh
 - upgrade
 - roll - out

benefits of HP's project management process

HP Project Methodology

- worldwide methodology
- entire planning and delivery process
- process documentation and tools
- web-based
- consistent with Project Management Institute's PMBOK
- applied to all projects -- reviewed by peers



Ensures:

- client goals and objectives translated into project scope
- client requirements based on thorough needs assessment
- clear communication between client and HP
- management of project risk
- controlled management of change
- rigorous scheduling and tracking

FocusPM Lifecycle

phases

Initiation

Planning &
Proposal

Selection

Implementation

Warranty

Support

outputs

PM Selection
Project File
Established
Client
Requirements
Bid Plan

Validated Client
Requirements
Solution Design
Project Plan
Costing & Pricing
Proposal & Client
Contract
Project Profile

Final Project Plan
Final Costing &
Pricing
Final Proposal &
Client Contract
Booked Order
Project Baseline
Project Snapshot

Project Startup
Project Controls
and Reports
Solution Delivery
and Acceptance
Project Closeout
and Snapshot

Warranty
Services
Delivered
Closeout
Report
Transition to
Appropriate
Support

Appropriate
Documentation
Transferred
Support
Services
Started

exit criteria

Management
Decision to
Invest in Proposal

Management
Decision to Take
Proposal to Client

Profile
in Repository

Signed Contract

Booked Order

Snapshot in
Repository
if required

Signed Customer
Acceptance of
Solution

Snapshot in
Repository
if required

Signed Customer
Acceptance
that Warranty
is Complete

Signed Support
Organisation
Acceptance

FocusPM Activities

phases

Initiation

Planning &
Proposal


Selection



Implementation


Warranty

Support

activities

- 1.1 Appoint Project Manager
- 1.2 Estimate Bid Effort
- 1.3 Perform Initiation Phase Review 
- 1.4 Request Authorisation to Bid

- 2.1 Prepare Technical Solution 
- 2.2 Develop Project Scope Statement & WBS
- 2.3 Develop Project Schedule
- 2.4 Establish Project Resource Requirements
- 2.5 Develop Project Risk Management Plan
- 2.6 Develop Additional Preliminary Plans
- 2.7 Develop Project Budget
- 2.8 Resolve Inconsistencies in Project Plan
- 2.9 Perform Project Plan Quality Review
- 2.10 Prepare Client Proposal
- 2.11 Perform Planning & Proposal Phase Review 

- 3.1 Present and Reach Agreement on Proposal
- 3.2 Produce Final Proposal & Project Baseline
- 3.3 Complete Contract 
- 3.4 Perform Selection Phase Review

- 4.1 Start Up Project 
- 4.2 Conduct Project Control
 - Tracking & Control
 - Change Control
 - Issues & Escalation Management
 - Risk Mitigation
 - Progress Reporting
 - Etc.
- 4.3 Implement Solution
 - Solution Deliverables
 - Client Acceptance
- 4.4 Close Project Implementation
- 4.5 Perform Implementation Phase Review 

- 5.1 Fulfil Warranty Commitments
- 5.2 Perform Warranty Phase Review

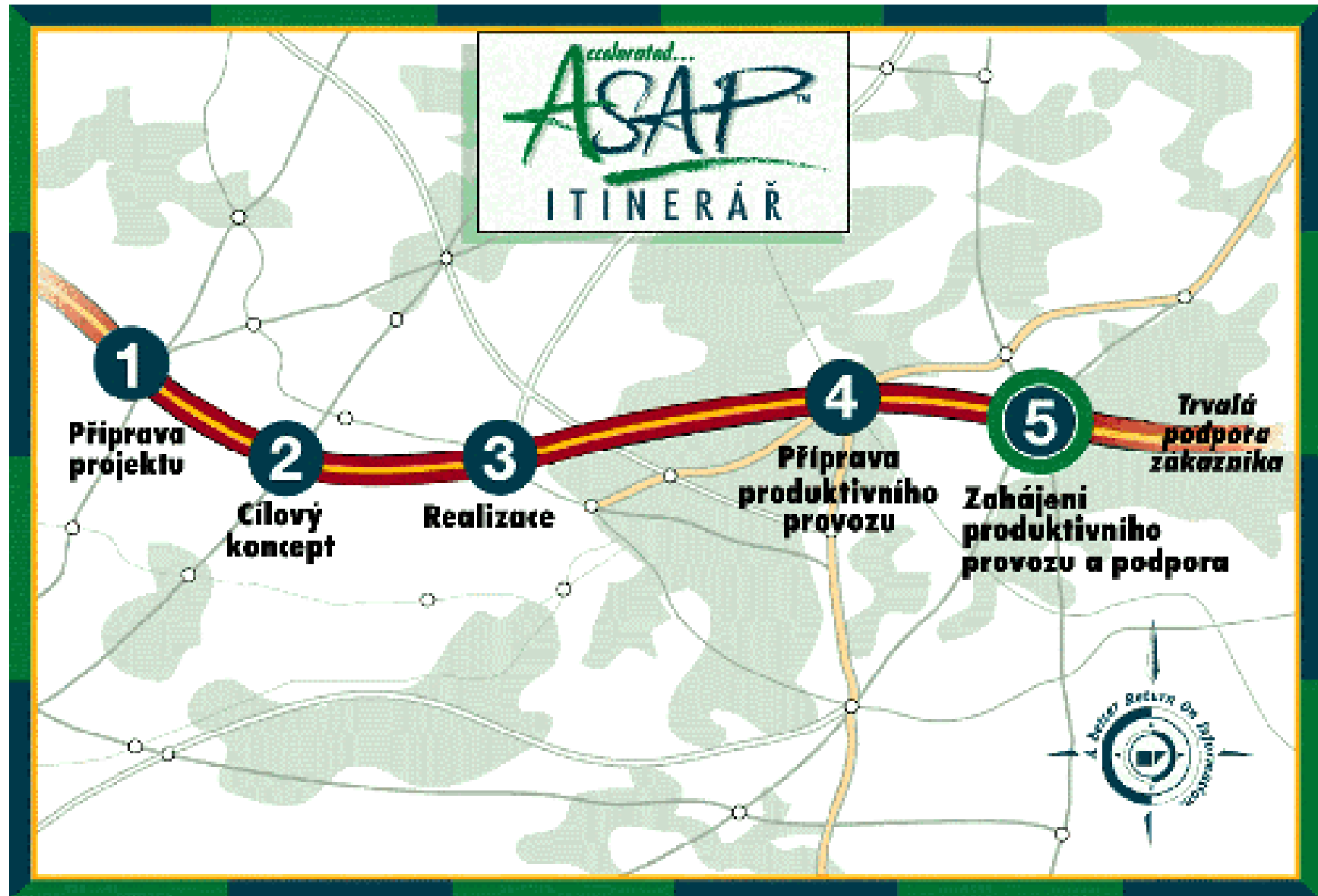
- 6.1 Initiate Post Warranty Support Services
- 6.2 Perform Support Phase Review

Legend

Major Knowledge Reuse Opportunity 

Major Knowledge Capture Opportunity 

ASAP itinerář



ASAP itinerář - vzor

Asistent Implementace AcceleratedSAP

Skrýt Zpět Vpřed Obnovit Tisk Možnosti

Obsah Vyhledávat

- Hlavní stránka
- Co je nového
- Itinerář implementace
 - Fáze 1: Příprava projektu (Proje)
 - Počáteční plánování projekt
 - Postupy projektu
 - Zahájení projektu
 - Oficiální zahájení
 - Příprava oficiálního
 - Provedení oficiálních
 - Všeobecné vyhlášení**
 - Porada projektového týmu
 - Plánování technických požadavků
 - Kontrola kvality fáze Příprava
 - Fáze 2: Cílový koncept
 - Fáze 3: Realizace (Realization)
 - Fáze 4: Příprava produktivního
 - Fáze 5: Zahájení provozu a po
 - Akcelerátory pro implementaci
- Itinerář upgrade

HomePage << >>

Strukturovaný seznam úloh

Databáze požadavků

Akcelerátory projektu

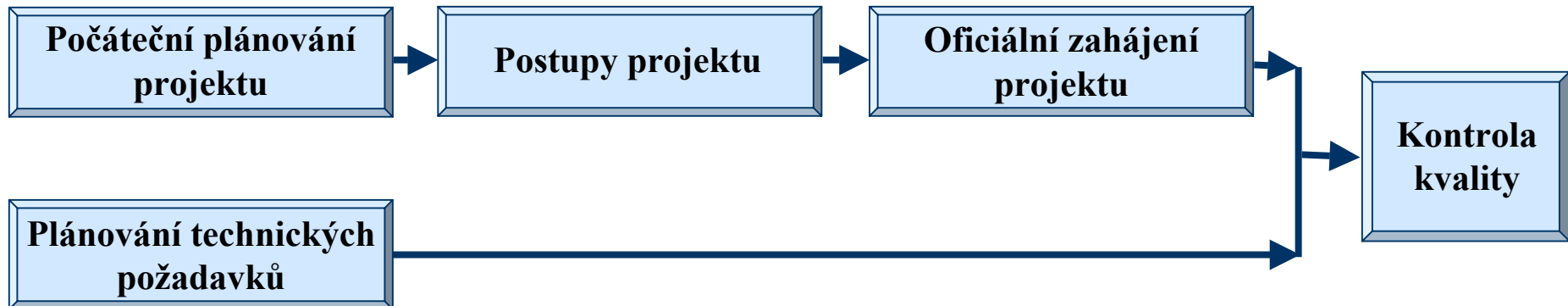
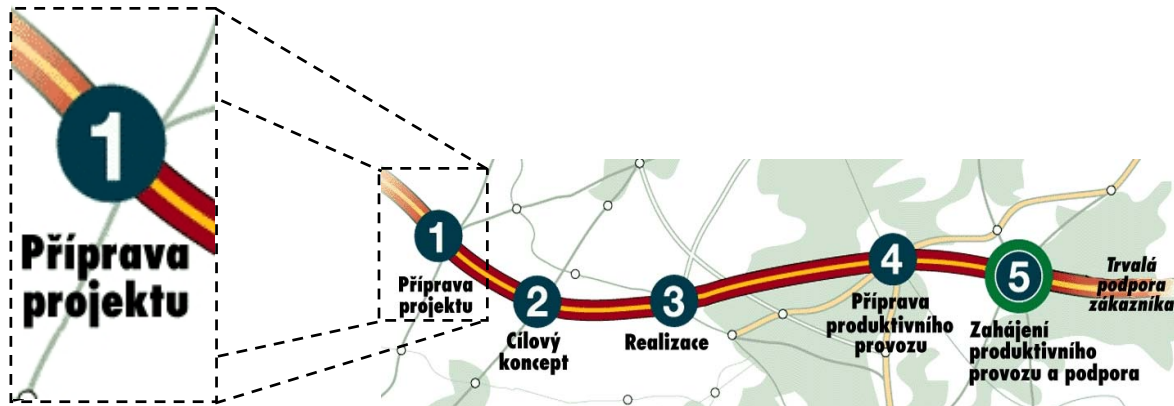
ASAP ROADMAP

Všeobecné vyhlášení projektu

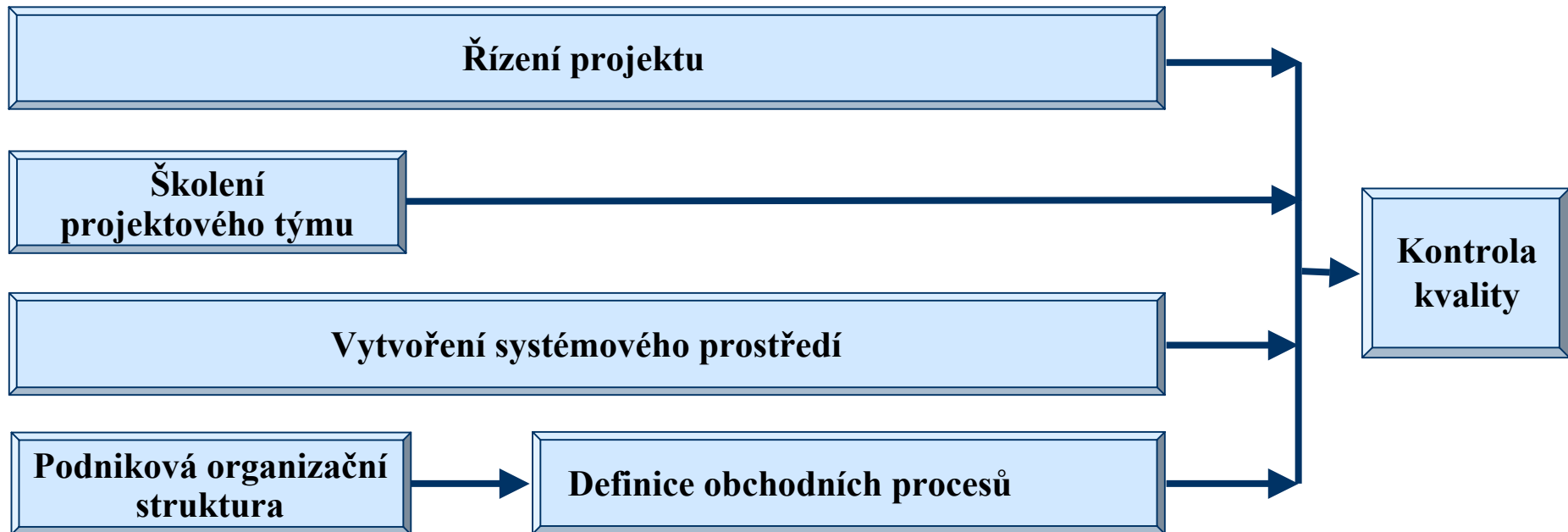
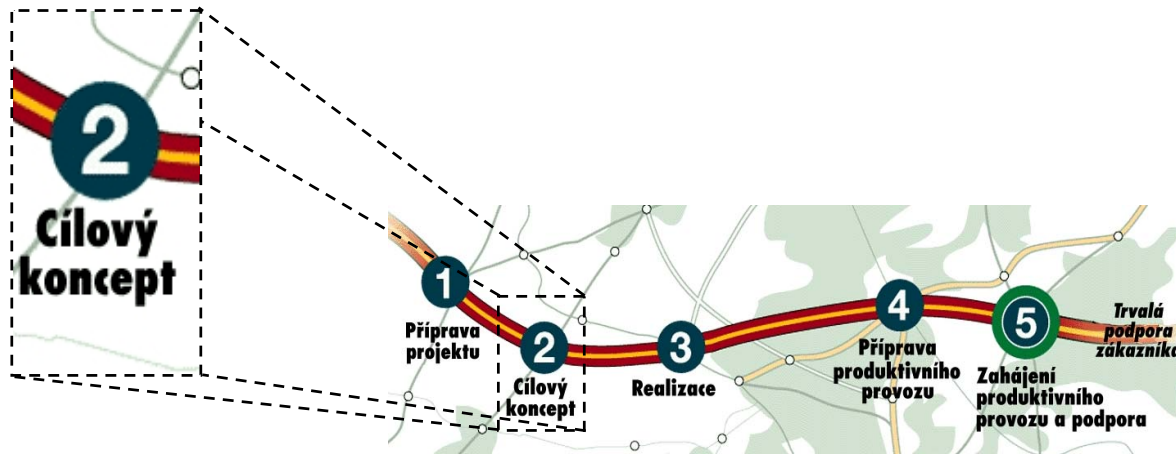
Cíl

Cílem této úlohy je oficiálně informovat celou firmu o zahájení implementačního projektu systému R/3 (můžete použít e-mail, memorandum, webovou stránku atd.) Vždy existují zaměstnanci, jejichž účast na oficiálním zahájení není vhodná, dále personál rozmístěný v jiných zařízeních, takže je důležité, aby všichni věděli, že projekt implementace systému R/3 byl zahájen. Zajistěte tedy, aby všechny řádně aktualizovaly a zprávy o stavu projektu

ASAP fáze 1: Příprava projektu



ASAP fáze 2: Cílový koncept



Databáze Q&Adb

The screenshot shows the SAP Q&Adb interface. The left pane displays a hierarchical tree structure under '4.0B Structure'. The right pane shows a table of associated items and a list of questions.

4.0B Structure

- Vývoj produktu a marketing
- Logistika: Plánování
- Výroba
- Správa investičního majetku
- Controlling výnosů a nákladů
 - Zpracování kmenových da
 - Zpracování kmenovýcl
 - Zpracování standa
 - Zpracování náklad
 - Zpracování alterna
 - Zpracování skupin
 - Zpracování hierarc
 - Zpracování statisti
 - Zpracování druhu
 - Zpracování vnitrop
 - Zpracování obcho
 - Zpracování skupin
 - Zpracování skupin
 - Zpracování skupin
 - Zpracování statisti
 - Zpracování kmenovýcl

Associated Items: Zpracování standardní hierarchie nákl.středisek

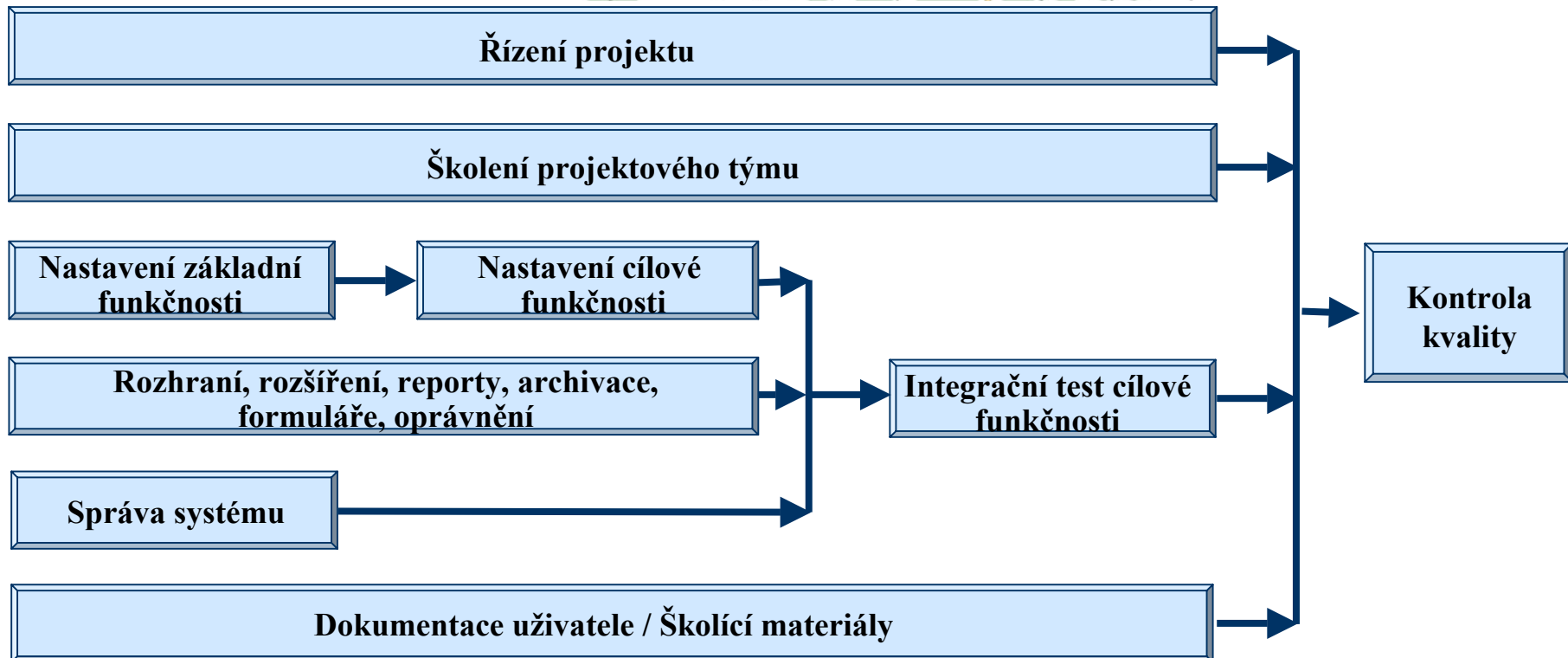
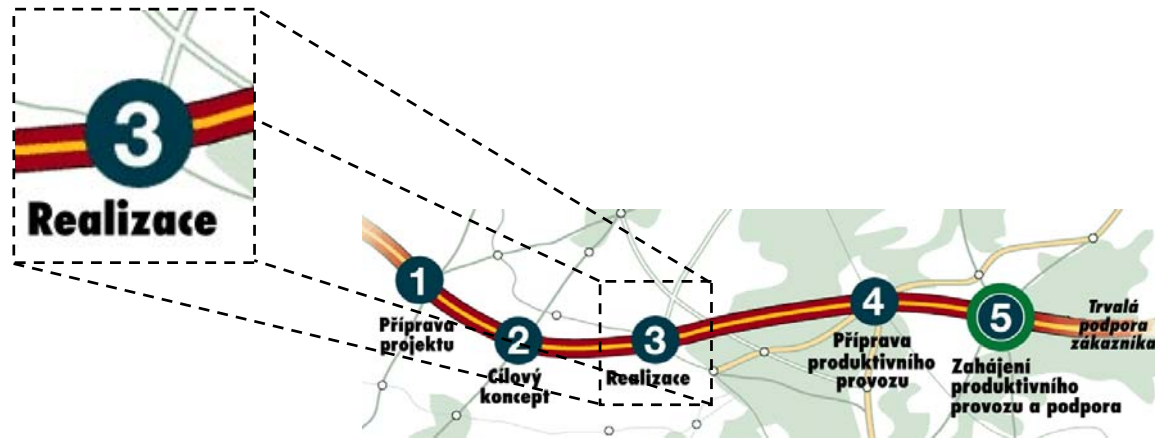
Item Name	Item Count	Answered	In Scope
Business Process Questions	1	0	N/A
CI Template	15	0	N/A
BP Transactions	5	N/A	5 BL: 0

Question List

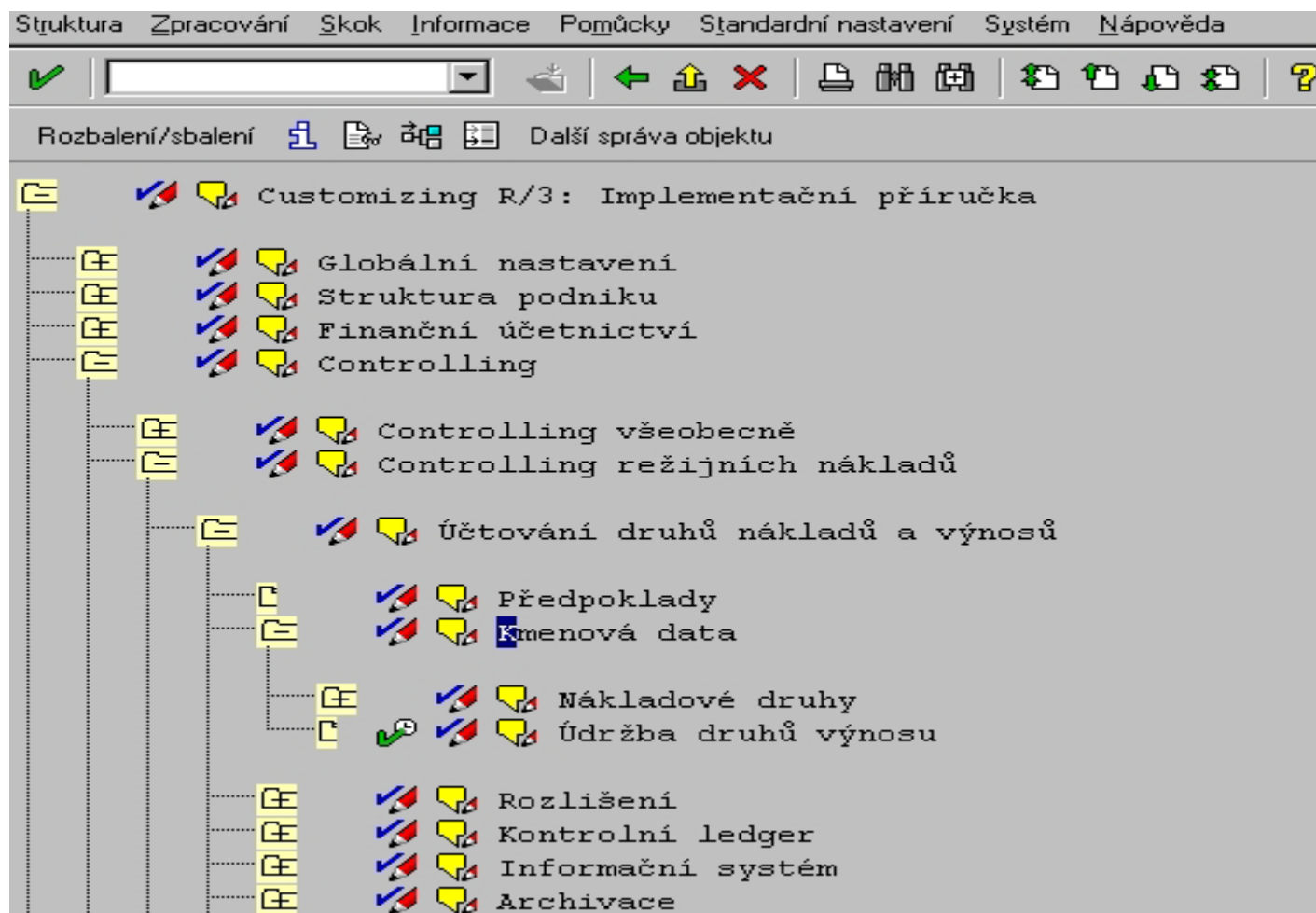
Number	Question	Answer
1	1. Požadavky/ Očekávání	
2	2.1 Obecný popis	
3	2.2 Popis funkcí a činností	
4	2.3 Zvláštní požadavky na org. strukturu	

PP A022042461 13.7.1999 17:18 15 items PP: 3

ASAP fáze 3 : Realizace



Customizace systému - IMG 1/2



Customizace systému - IMG 2/2

View tabulky Zpracování Skok Výběr Pomůcky Dodatky Systém Nápověda

Nové záznamy

Navigace

- Všeobecná definice verze
- >Nastavení v obl.hosp.výsledku
- >Nastavení účetnictví profit centra
- >Nastavení v nákladovém okruhu

Stup. 1 z 6

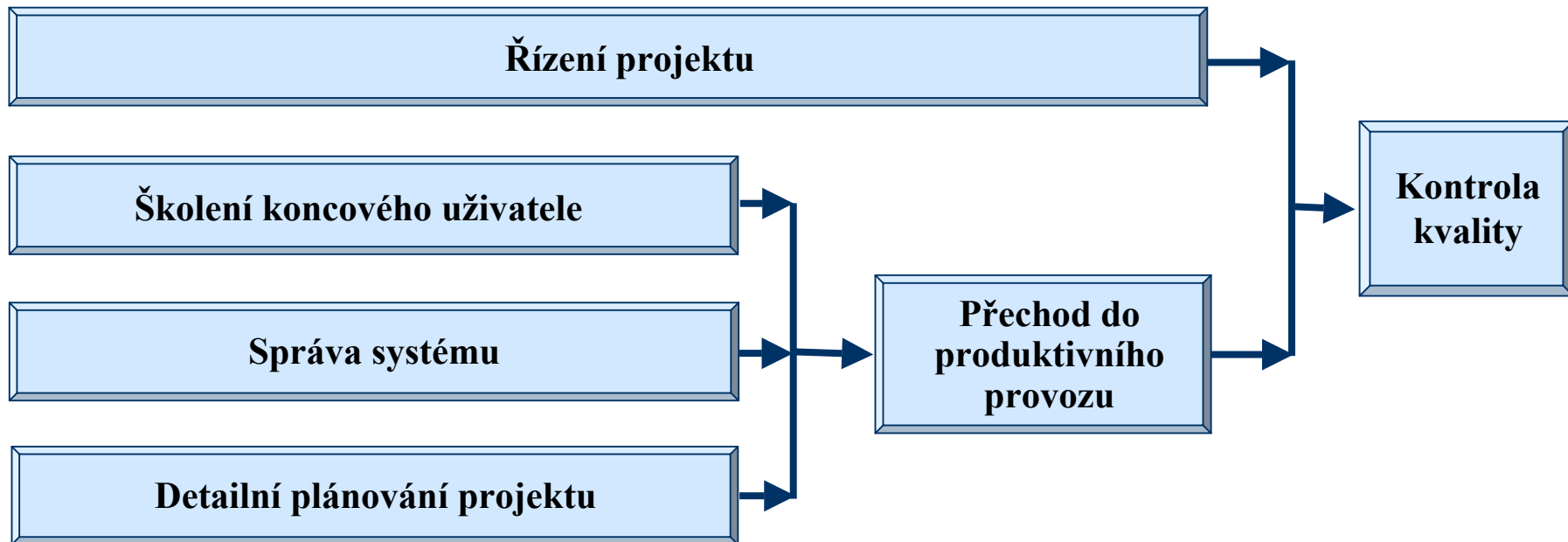
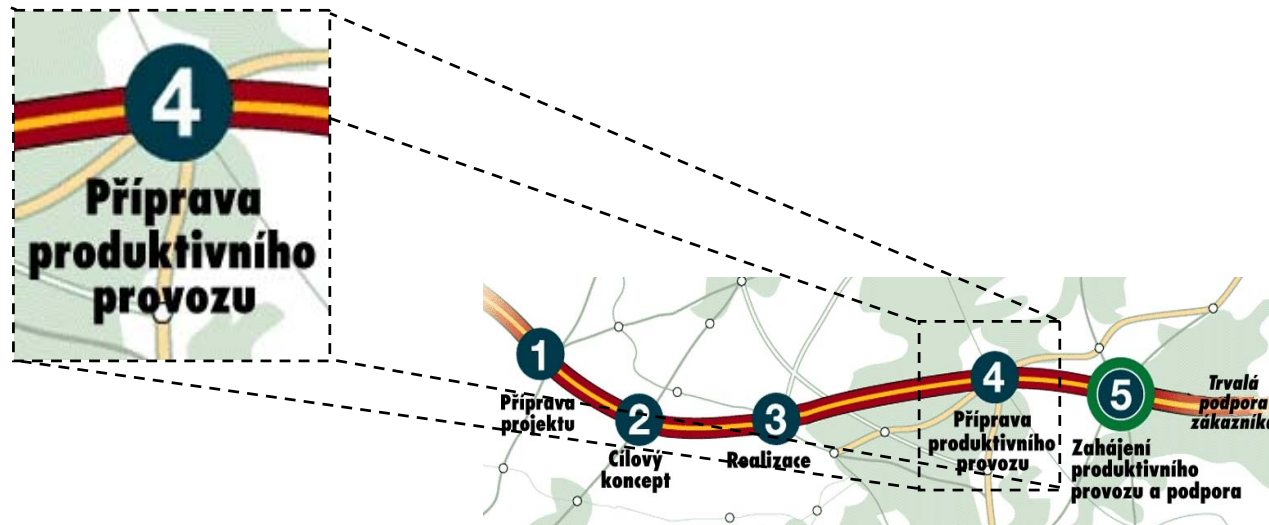
Všeobecná definice verze

Verze	Text verze	Plán	Skut.	WIP/S	Odchylka	Exkl.použ
0	Verze plánu/skut.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
1	Změna verze plánu 1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	Změna verze plánu 2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3	Skut.náklady, ver.cíl.kalkul.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
PMS	Údržba a opravy/řízení servisu	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2

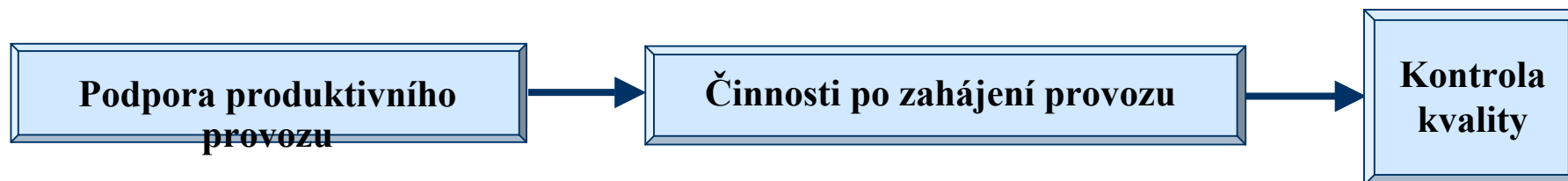
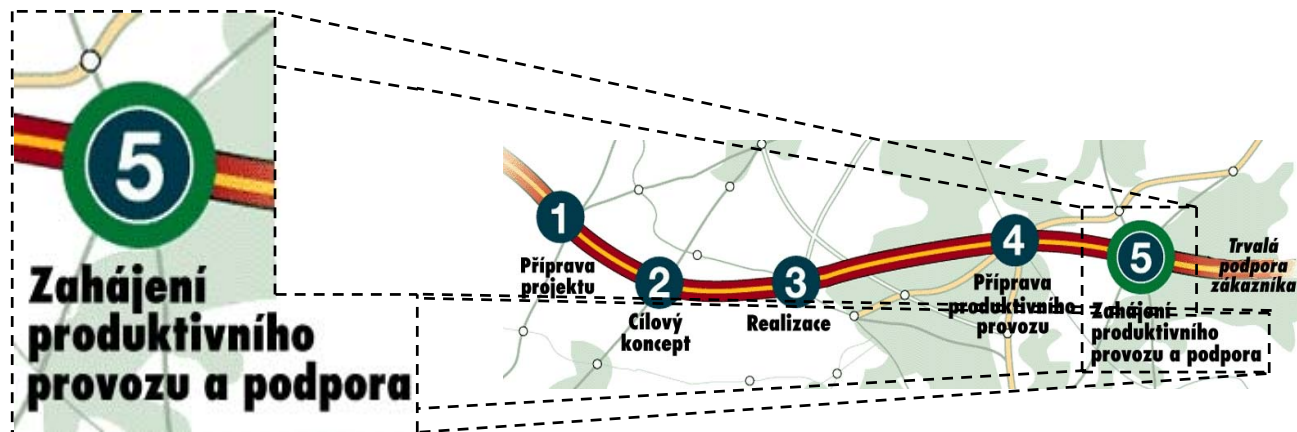
Umístění...

údaj 1 z 5

ASAP fáze 4: Příprava produktivního provozu



ASAP fáze 5: Podpora produktivního provozu



Agenda

- Komerční ERP systémy
- Metodologie implementace
- **Organizace implementace**
- Dokumentace procesu implementace
- Řešení ostatních úloh
 - upgrade
 - roll - out

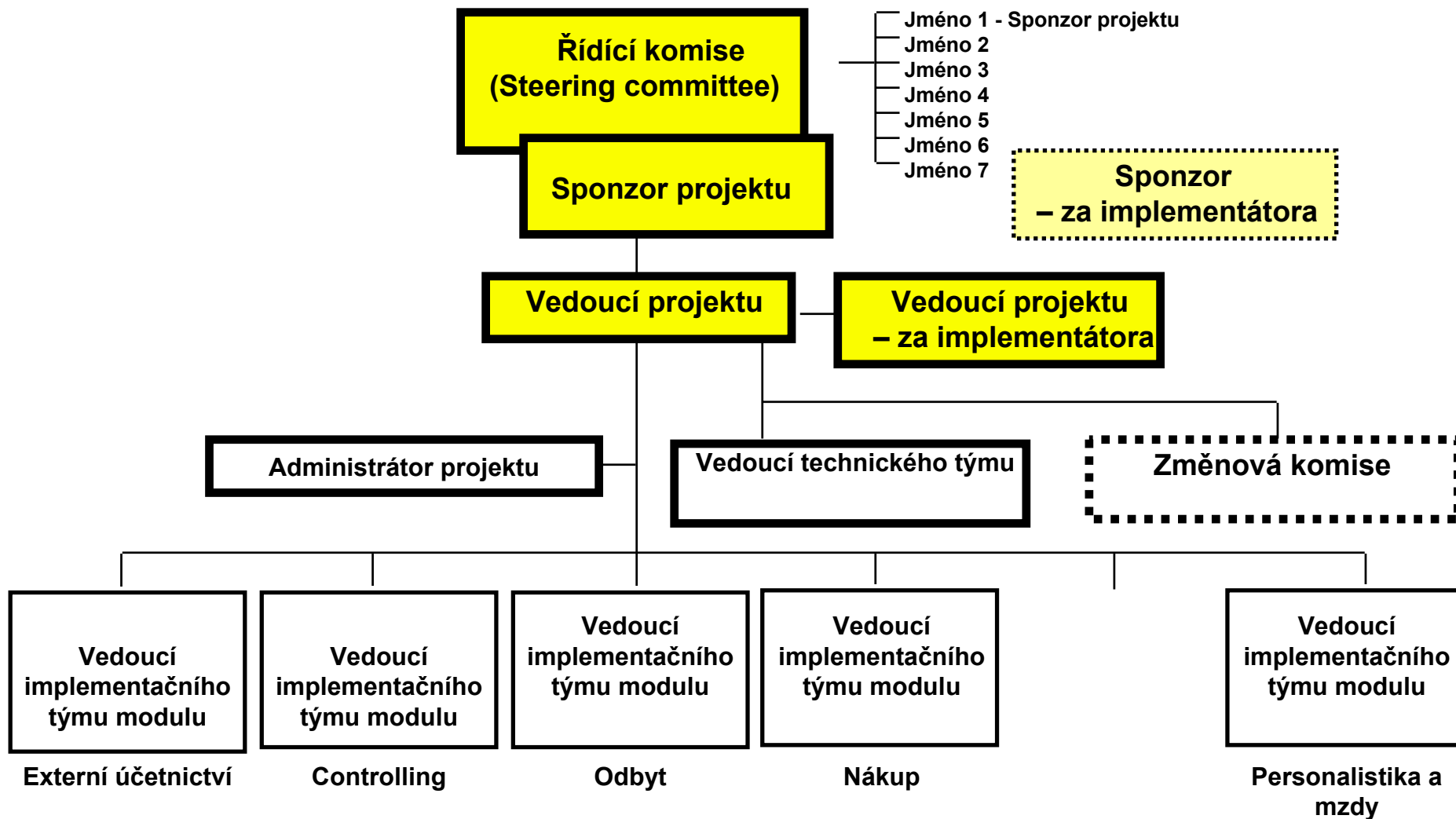
Role

Zákazník

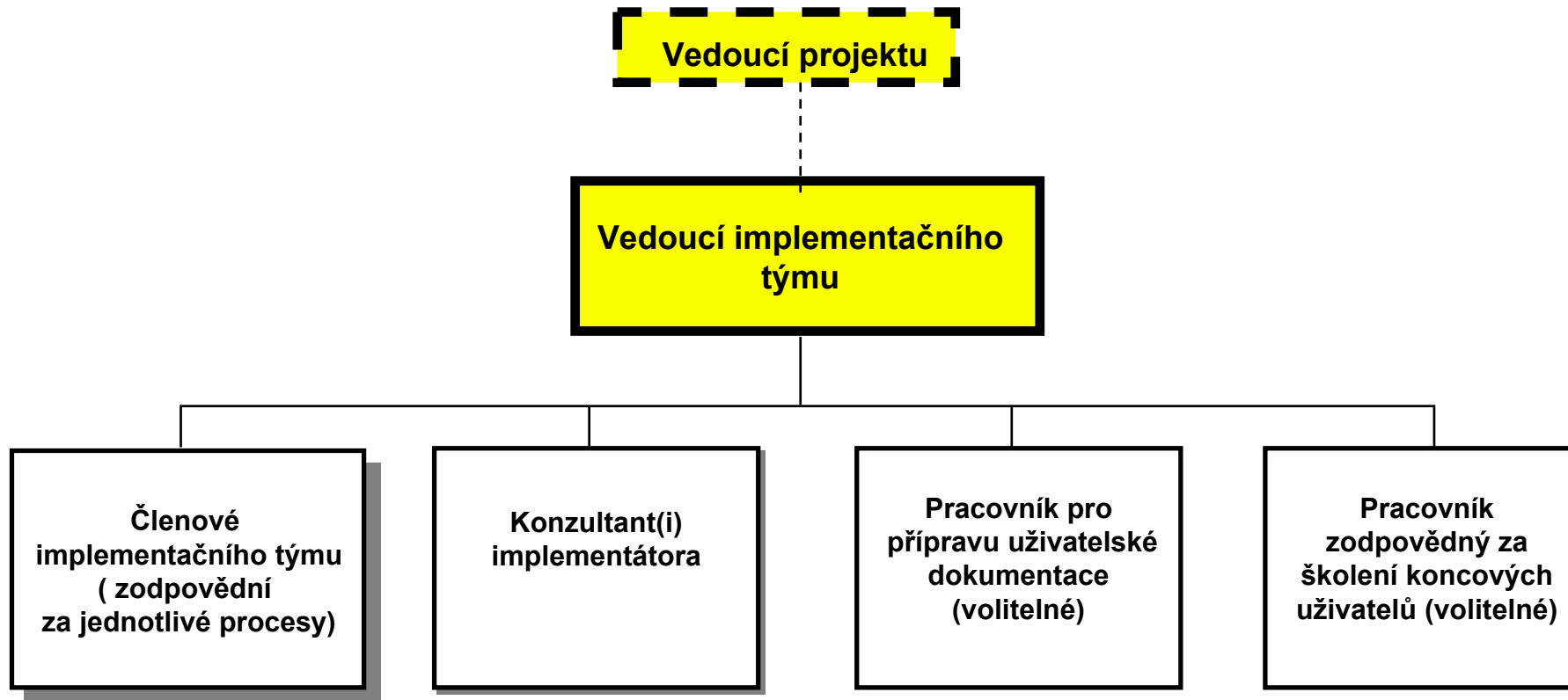
Implementující firma

Sponzor projektu	Sponzor projektu
Vedoucí projektu	Vedoucí projektu
Administrátor projektu	
Vedoucí týmu	Konzultant
Člen týmu	

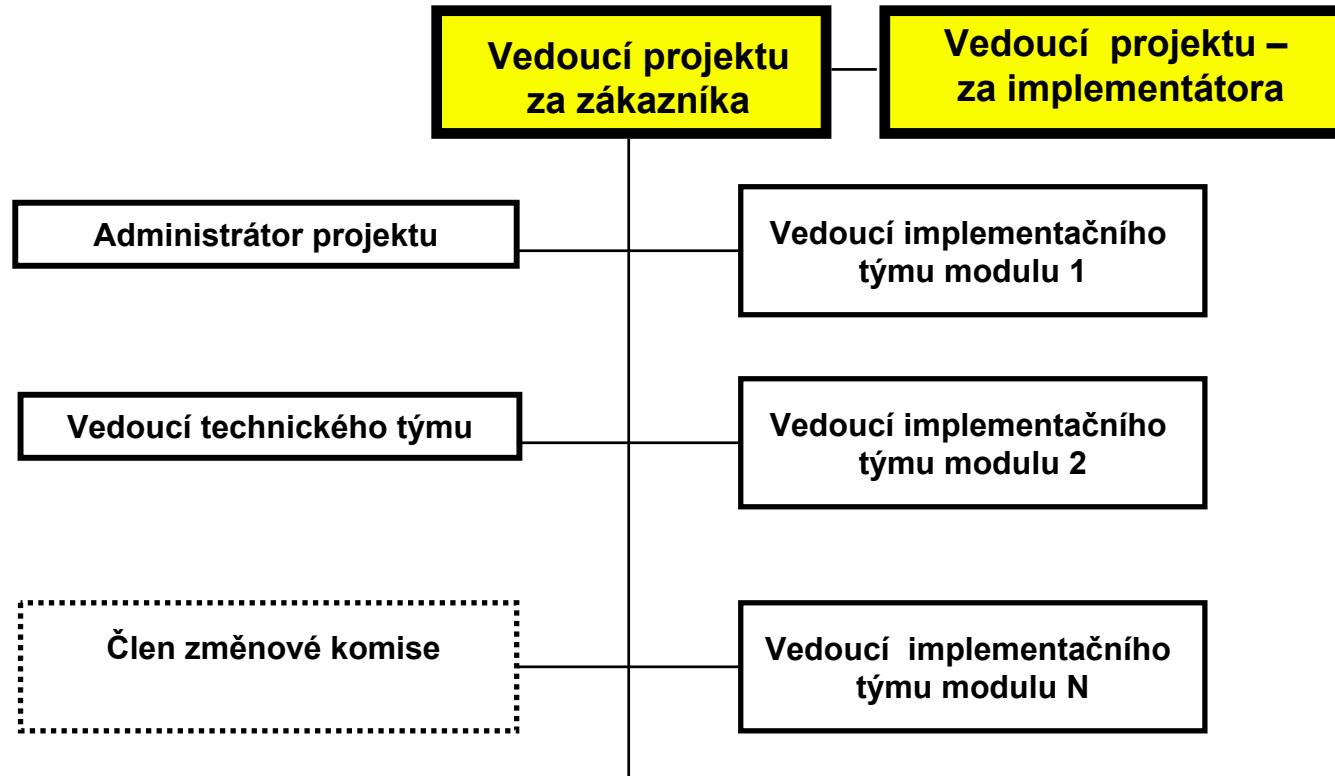
Organizační struktura projektu



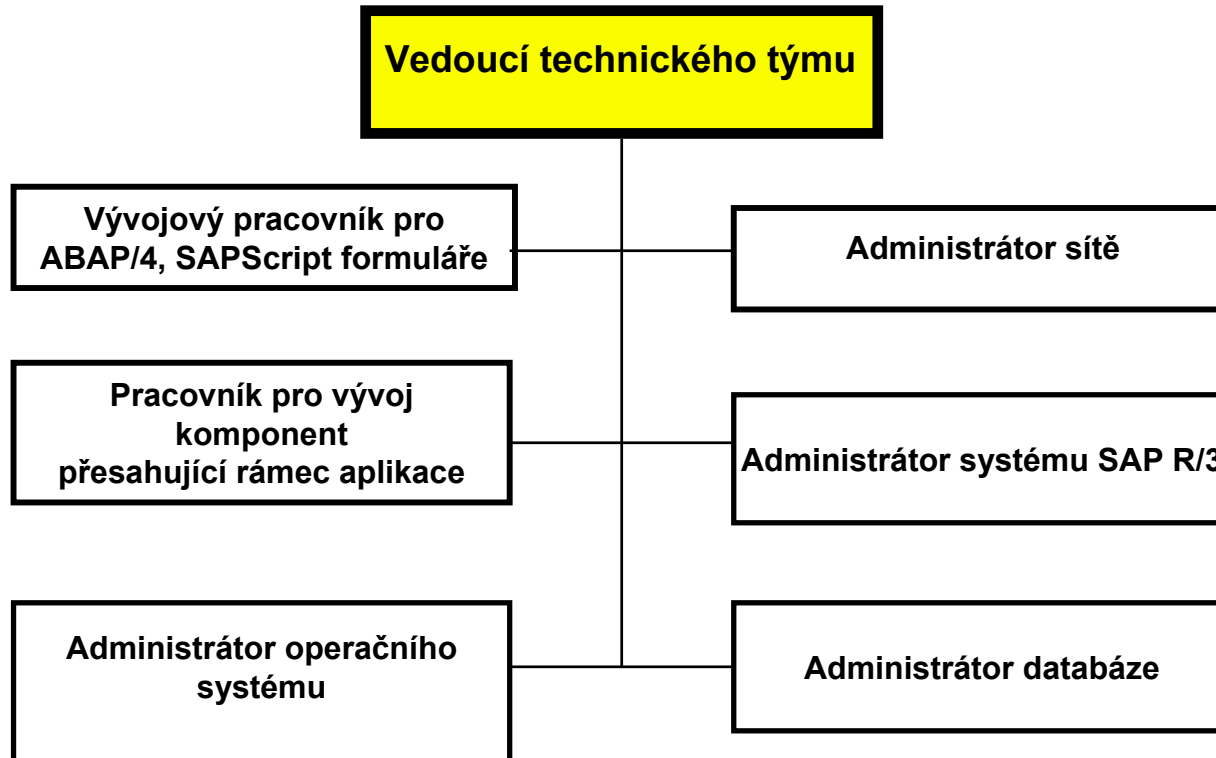
Organizační struktura implementačního týmu



Organizační struktura hlavního týmu projektu (HTP)



Struktura technického týmu projektu



Critical Success Factors

- # The sponsor provides the leadership and functional skills to assume ownership of the project and responsibility for the deliverables.
- # SAP provides the required leadership, SAP skills, and Best Business Practices to complement the project team members.
- # Open and frequent communication occurs between project management and the steering committee.
- # The implementation accommodates the business requirements of all processes defined in the project scope section.
- # The project team is motivated, supportive, dedicated, and empowered.
- # The issue resolution process is streamlined.
- # The implementation is aggressively scheduled so that the benefits of SAP's R/3 product can be fully realized as soon as possible.

zdroj : neznámý

Prostitute or Consultant?

- 1. You work very odd hours.**
- 2. You are paid a lot of money to keep your client happy.**
- 3. You develop a close relationship with your co-workers.**
- 4. You spend a majority of your time in a hotel room.**
- 5. You charge by the hour but your time can be extended.**
- 6. Creating fantasies for your clients is rewarded.**
- 7. People ask you, "What do you do?" but you can't explain.**
- 8. Your client pays for your hotel room plus your hourly rate.**
- 9. You are rated on your "performance" in an excruciating ordeal.**
- 10. Even though you get paid the big bucks, it's the client who walks away smiling.**

zdroj : neznámý

Agenda

- Komerční ERP systémy
- Metodologie implementace
- Organizace implementace
- **Dokumentace procesu implementace**
- Řešení ostatních úloh
 - upgrade
 - roll - out

Projektová dokumentace

- Definice projektu
- Cílový koncept
- Protokol o provedení testů
- Protokol o provedeném školení
- Zápisy z jednání
- Požadavky a otevřené záležitosti
- Plán přechodu do produktivního provozu
- Protokol o akceptaci

Definice projektu

- Účel projektu
- Motivace
- Předpoklady a omezení (návazné projekty)
- Rozsah projektu (scope)
- Plán (harmonogram) projektu
- Procedury a standardy implementace a řízení projektu
- Systém landscape strategy, požadavky na infrastrukturu.

Cílový koncept

- Podnikové procesy zákazníka (pokrytí)
- Požadavky na rozšíření (reporty, funkcionality,..)
- Koncepce oprávnění
- Požadavky na úvodní naplnění (kmenová data, pohybová data)
- Akceptační kritéria
- Realizační plán

Testy

- Integrační testy (3 fáze)
- Výkonové testy (4 fáze)
 - zátěžový test (odezva)
 - objemový test (uchování, přístup, zpracování)
- Protokol o ukončení projektu (5.fáze)

.....

- Protokol o akceptaci (každá fáze)

Agenda

- Komerční ERP systémy
- Metodologie implementace
- Organizace implementace
- Dokumentace procesu implementace
- **Řešení ostatních úloh**
 - **upgrade**
 - **roll - out**

Agenda

- Komerční ERP systémy
- Metodologie implementace
- Organizace implementace
- Dokumentace procesu implementace
- Řešení ostatních úloh
 - upgrade
 - roll - out

Otázky

- Kdy potřebujete nejpozději hardware s instalovaným systémem ERP a proč?
- Zpracovat definici projektu pro projekt „zavedení intranetu“ ve fiktivní firmě.

Děkuji za pozornost ..

Pavel Prosický

pprosicky@zsbrno.cz

pavel.prosicky@seznam.cz